

## オリバー奨学金 ご郵送書類チェックリスト

本書類は、オリバー奨学金のお申込み手続きでご郵送いただく必要がある書類のチェックリストです。ご郵送いただくにあたり、内容物のご確認にお役立てください。

| 書類名                            | 確認済                      |
|--------------------------------|--------------------------|
| 在学証明書                          | <input type="checkbox"/> |
| 取得申請先：学校の教務課や学生課の窓口            |                          |
| 住民票（世帯全員分）                     | <input type="checkbox"/> |
| 取得申請先：お住いの市区町村                 |                          |
| 令和7年度 所得・課税証明書または非課税証明書（世帯全員分） | <input type="checkbox"/> |
| 取得申請先：1月1日に住所のあった市区町村          |                          |
| 自己紹介ファイル ※申込フォームに添付できない場合のみ    | <input type="checkbox"/> |

※提出書類は返却しません。

※住民票および所得課税証明書・非課税証明書の取得には、本人確認書類と手数料が必要となります。代理人の場合は委任状等も必要となります。詳しくはお住いの地域の市役所へお問い合わせください。

### 【ご郵送書類一式の郵送先】

〒252-0233

神奈川県相模原市中央区鹿沼台 1-9-15 プロミティふちのべビル 7 階 711 区画

株式会社オリバー 経営企画部 オリバー奨学金事務局 宛